	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 1 od 24


KLASA: 501-01/17-01/03

URBROJ: 338-01-16-17-02

DOKUMENTACIJA O NABAVI
Nabava usluge sistematskog pregleda za radnike
Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje
1/17-OP


Sukladno članku 3. točka 3. i članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16 - u daljnjem tekstu: Zakon) i članku 2. i članku 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj 65/17 – u daljnjem tekstu: Pravilnik) izrađena je ova dokumentacija o nabavi (u daljnjem tekstu: dokumentacija), kao uputa ponuditeljima za izradu ponude. Za sve što u dokumentaciji nije navedeno, a odnosi se na javnu nabavu - primjenjuju se odredbe Zakona i Pravilnika kao i ostali propisi koji se odnose na područje javne nabave.

Zagreb, rujan 2017. godine


	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 2 od 24

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	4
1.1. PODACI O NARUČITELJU	4
1.2. KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA	4
1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	4
1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA	4
1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE ILI POSEBNOG REŽIMA JAVNE NABAVE	4
1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	4
1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVA, USLUGA)	4
1.8. SKLAPA SE UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM	4
1.9. DINAMIČKI SUSTAV NABAVE	4
1.10. ELEKTRONIČKA JAVNA DRAŽBA	4
1.11. POVEZNICA NA OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA ..	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE	5
2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE	5
2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE	6
2.4. TROŠKOVNIK	6
2.5. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE.....	6
2.6. ROK IZVRŠENJA USLUGE.....	6
2.7. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA.....	6
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	6
3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	6
3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	8
3.3. MOGUĆNOST DOKAZIVANJA POUZDANOSTI	9
3.4. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE.....	9
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	10
4.1. UVJET SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	10
4.2. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA.....	10
4.3. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA:	10
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI	11
6. PODACI O PONUDI	13
6.1. SADRŽAJ PONUDE.....	13
6.2. NAČIN IZRADE PONUDE	13
6.3. IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE	13
6.4. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	14
6.5. NAČIN DOSTAVE PONUDE	14
6.6. CIJENA PONUDE	16
6.7. VALUTA PONUDE	16
6.8. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDE	16

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 3 od 24

6.9. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE	16
6.10. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA	17
6.11. ROK VALJANOSTI PONUDE	17
7. OSTALE ODREDBE	17
7.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA	17
7.2. PODUGOVARANJE	18
7.3. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA	19
7.4. ROK ZA DOSTAVU PONUDE	20
7.5. OTVARANJE PONUDA	20
7.6. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE	21
7.7. POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA	22
7.8. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	22
7.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	22
7.10. ROK MIROVANJA I PRAVNI UČINCI ODLUKA	22
7.11. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE	23
7.12. ZAVRŠETAK POSTUPKA	23
7.13. SKLAPANJE UGOVORA	23
7.14. TROŠAK SUDJELOVANJA U NADMETANJU	24
7.15. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI	24
8. PRILOZI	24
8.1. TROŠKOVNICI (ZA 20 GRUPA)	24
8.2. ESPD OBRAZAC	24

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 4 od 24

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

- **Naziv:** HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
- **Sjedište/adresa,** Margaretska 3, 10000 Zagreb
- **Matični broj naručitelja:** 03580261; **MBS:** 080427747; **OIB:** 02958272670
- **Telefon:** +385 14806333, **Telefaks:** +385 14806418
- **Internet adresa:** www.hzzo.hr
- **Odgovorna osoba:** v.d. ravnatelj mr. sc. Fedor Dorčić, dr. med. spec.

1.2. Komunikacija i razmjena informacija

- **Adresa elektroničke pošte:** nabava@hzzo.hr
- **Služba zadužena za kontakt:** Služba za nabavu i upravljanje nekretninama
- **Kontakt telefon** (za općenite informacije o predmetnom postupku): +385 14806382

Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije, isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

1.3. Evidencijski broj nabave: 1/17 – OP

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem odredbi članka 80. stavka 2. točke 2. Zakona, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Margaretska 3, Zagreb ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ili podugovaratelja):

- HALMED Agencija za lijekove i medicinske proizvode, Ksaverska cesta 4, Zagreb, OIB: 37926884937

1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima javne nabave: poseban režim nabave dodjele ugovora za društvene i druge posebne usluge na temelju članka 323. Zakona o javnoj nabavi, u otvorenom postupku javne nabave.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: ukupno za sve grupe – 1.700.000,00 HRK


1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radova, usluga): ugovor o javnoj nabavi usluge.

1.8. Sklapa se ugovor ili okvirni sporazum: sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

1.9. Dinamički sustav nabave: ne provodi se.

1.10. Elektronička javna dražba: ne provodi se.

1.11. Poveznica na objavljeno Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: <http://www.hzzo.hr/javna-nabava/istrazivanje-trzista/>

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 5 od 24

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Nabava sistematskog pregleda radnika Zavoda sukladno nestandardiziranim Troškovnicima iz Priloga 8.1. i ostalim uvjetima iz ove dokumentacije.

CPV – 85100000-0 Zdravstvene usluge


2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen na dvadeset (20) grupa prema mjestu obavljanja sistematskih pregleda:

Naziv grupe	Procijenjena vrijednost u kunama bez PDV-a	Ukupan broj radnika za grupu
Grupa I - Bjelovar	40.000,00	39
Grupa II - Čakovec	50.000,00	46
Grupa III - Dubrovnik	56.000,00	48
Grupa IV - Gospić	22.000,00	16
Grupa V - Karlovac	45.000,00	34
Grupa VI - Koprivnica	45.000,00	40
Grupa VII - Krapina	39.000,00	44
Grupa VIII - Osijek	120.000,00	123
Grupa IX - Pazin	77.000,00	66
Grupa X - Požega	42.000,00	42
Grupa XI - Rijeka	125.000,00	107
Grupa XII - Sisak	45.000,00	49
Grupa XIII - Slavonski Brod	60.000,00	45
Grupa XIV - Split	220.000,00	186
Grupa XV - Šibenik	60.000,00	59
Grupa XVI - Varaždin	65.000,00	63
Grupa XVII - Vinkovci	60.000,00	49
Grupa XVIII - Virovitica	30.000,00	21
Grupa XIX - Zadar	50.000,00	56
Grupa XX - Zagreb i Direkcija	449.000,00	458
UKUPNO	1.700.000,00	1591

Ponude se mogu dostaviti za jednu, više ili za sve grupe.

Jedna, više ili sve grupe mogu biti dodijeljene istom ponuditelju.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 6 od 24

2.3. Količina predmeta nabave

Naručitelj je u ovome predmetu nabave s obzirom na specifičnosti predmeta nabave odredio predviđene (okvirne) količine predmeta nabave. Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku. Ponuditelj je obavezan ponuditi cjelokupan predmet nabave za grupu koju nudi, sukladno traženom u nestandardiziranim Troškovnicima.

2.4. Troškovnik

Troškovnici su posebni dokumenti učitani u Elektronički oglasnik javne nabave u obliku Excel tablice te predstavljaju zasebne priloge za svaku grupu.

Ponuditelj je obavezan popuniti kompletan Troškovnik iz Priloga 8.1. na način da upiše jediničnu i ukupnu cijenu za svaku stavku Troškovnika te ukupnu cijenu za ponuđenu grupu predmetne nabave.

Ponuditelj je obavezan popuniti kompletan Troškovnik za grupu koju nudi.

Ako ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u tablici Troškovnika, njegova ponuda za tu grupu bit će odbijena.

2.5. Mjesto izvršenja usluge

Mjesta izvršenja su zdravstvene ustanove u gradovima ovisno o grupi za koju se ponuda podnosi.

2.6. Rok izvršenja usluge

Rok za početak pružanja usluge je do 10 dana od dana sklapanja ugovora, a rok završetka pružanja usluge je do 90 dana od dana sklapanja ugovora. Pružanje usluge odvijat će se višekratno, isključivo subotom u grupama VIII., XI., XIV. i XX. , a iznimno radnim danom u grupama I., II., III., IV., V., VI., VII, IX., X., XII, XIII., XV., XVI., XVII., XVIII. i XIX.

Dinamika realizacije predmetnih usluga dogovara se s Naručiteljem.

2.7. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Naručitelj ne predviđa opcije i obnavljanje ugovora.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta


3.1.1. Osuda pravomoćnom presudom

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja **je državljanin Republike Hrvatske**, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 7 od 24

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju


- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 8 od 24

ili

2. je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja **nije državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1. pod 1., a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije.

3.1.2. Neplaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:


1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt **ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt **nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Ostale osnove za isključenje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet
2. ima dovoljno vjerojatnih pokazatelja da zaključi da je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektom kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja
3. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
4. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrilo takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C poglavlja 4. Zakona
5. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 9 od 24

imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

3.3. Mogućnost dokazivanja pouzdanosti

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.2. ove dokumentacije može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.


Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

3.4. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije
2. Potvrdu porezne uprave, ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 10 od 24

U skladu s člankom 265. stavkom 2. Zakona, ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. i točke 3.1.2. ove dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U skladu s člankom 20. stavkom 10. Pravilnika, izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Javni naručitelj ne zahtijeva dostavu dokaza (dokumenata) nepostojanja ostalih osnova za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegovog poslovnog nastana.

4.1.2. Potvrda o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

4.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja


Uvjet sposobnosti iz točke 4.1. mora dokazati svaki član zajednice.

4.3. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta:

4.3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Uvjet iz 4.1.1. dokazuje se izvatkom iz sudske, obrtne, strukovne ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Uvjet iz 4.1.2. dokazuje se Rješenjem nadležnog ministarstva kojim se utvrđuje da je akt o osnivanju zdravstvene ustanove u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti odnosno Rješenjem nadležnog ministarstva kojim se utvrđuje da zdravstvena ustanova ispunjava uvjete u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14 i 70/16).

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 11 od 24

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (u daljnjem tekstu : ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), a koje su navedene u točki 3. ove dokumentacije
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) navedene u točki 4. ove dokumentacije.

Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir Gospodarskog subjekta, na standardnom obrascu koji provedbenim aktom propisuje Europska komisija i koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi (Prilog 8.2.).

ESPD obrazac u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je također za preuzimanje na Portalu javne nabave:

<http://www.javnabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>


Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) dostupan je na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

Gospodarski subjekt je obvezan u ESPD obrascu popuniti:

- dio II: Podaci o gospodarskom subjektu (Odjeljci A-D),
- dio III: Osnove za isključenje, odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, kao preliminarni dokaz nepostojanja osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije,
- dio III. Osnove za isključenje, odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, kao preliminarni dokaz nepostojanja osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije,
- dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem, kao preliminarni dokaz nepostojanja osnove za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije,
- dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, kao preliminarni dokaz sposobnosti iz točke 4.1. ove dokumentacije,
- dio VI. Završne izjave.

Napomena: u ESPD obrascu nije potrebno kompletno popunjavati navedene odjeljke vezane uz osnove za isključenje i kriterije za odabir gospodarskog subjekta, već samo dijelove odjeljaka kojima se preliminarno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točaka 3. ove dokumentacije te dijelovi odjeljaka kojima se preliminarno dokazuje sposobnost iz točke 4. ove dokumentacije.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 12 od 24

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od ponuditelja da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnost drugog gospodarskog subjekta kako bi ispunio kriterije za odabir, obvezan je ispuniti i dostaviti jedan ESPD (za sebe).

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti drugog subjekta obvezan je uz svoj ESPD dostaviti i zaseban ESPD za svaki subjekt na čiju sposobnost se oslanja u kojem su navedeni relevantni podaci tog subjekta (vidjeti Dio II., Odjeljak C).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor trećim osobama obvezan je uz svoj ESPD dostaviti i zaseban ESPD za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja, u kojem su navedeni relevantni podaci tog podugovaratelja (vidjeti Dio II., Odjeljak D).

Ako više gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, obvezno se dostavlja zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.


Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog subjekta iz zajednice.

5.1. Načini dokazivanja

U skladu s člankom 263. stavkom 1. Zakona javni naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. ove dokumentacije i da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. ove dokumentacije.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta sukladno točkama 3. i 4. ove dokumentacije, naručitelj može provjeriti istinitost podataka kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 13 od 24

relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata iz članka 279. Zakona.

6. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvršiti uslugu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije.

6.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- 6.1.1. Uvez ponude s ponudbenim listom**, sukladno obrascu iz EOJN RH;
- 6.1.2. Jamstvo za ozbiljnost ponude** prema uvjetima iz točke 7.3.1. ove dokumentacije;
- 6.1.3. Popunjeni nestandardizirani Troškovnik** za ponuđenu grupu;
- 6.1.4. Popunjeni ESPD obrazac** iz Priloga 8.2. ove dokumentacije;
- 6.1.5. Podatke o osobama (ime i prezime, telefon, e-mail) ponuditelja** zaduženih za izvršenje ugovornih obveza (organizaciju i praćenje izvršenja usluga, te potpis Završnog primopredajnog zapisnika).

6.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismom.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama (HRK).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) popunjenog ESPD obrasca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude se digitalno potpisuje upotrebom naprednog elektroničkog potpisa.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.


Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6.3. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Prilikom izmjene ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 14 od 24

(„uploadanjem“) nove izmijenjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, naručitelju se šalje nova izmijenjena ponuda. Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu EOJN RH. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj obavlja na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

6.4. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekti mogu na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Dio ponude koji gospodarski subjekt želi označiti tajnom mora prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavku 3. Zakona, gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

6.5. Način dostave ponude

Ponude se mogu dostaviti za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Jedna, više ili sve grupe mogu biti dodijeljene istom ponuditelju.

6.5.1. Elektronička dostava ponude

Sukladno članku 280. st. 5. Zakona u ovom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponuda.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u propisanom roku putem EOJN RH.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 15 od 24

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj ne produži rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imati će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

6.5.2. Dostava dijela/dijelova ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektronički

Naručitelj prihvaća da se dio/dijelovi ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektronički (zbog svog oblika, formata ili zato jer moraju biti dostavljeni u originalu) dostave u odgovarajućem obliku.


U ovom postupku javne nabave, navedena odredba odnosi se na bankarsku garanciju koja mora biti dostavljena u izvorniku.

Bankarska garancija dostavlja se u roku za dostavu ponude, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom na adresu naručitelja.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
Margaretska 3, 10000 Zagreb
Nabava sistematskih pregleda radnika HZZO-a
Grupa _____
evidencijski broj nabave: 1/17-OP

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 16 od 24

**Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude
"NE OTVARAJ"**

- na poleđini omotnice:
Naziv, adresa i OIB ponuditelja / zajednice gospodarskih subjekata
(kod zajednice gospodarskih subjekata obvezna je naznaka da se radi o zajednici i
navođenje svih članova zajednice)

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijelova ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijelova ponude.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno, u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

Ukoliko dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude naručitelj zaprimi nakon isteka roka za dostavu ponuda, naručitelj će ih neotvorene vratiti ponuditelju.

6.6. Cijena ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Sve cijene u ponudi (jedinične i ukupna) pišu se brojkama u apsolutnom iznosu, zaokružene na dva decimalna mjesta i izražavaju se u kunama.

Ponuditelji su obvezni ispuniti cijeli nestandardizirani Troškovnik.

Jedinične cijene bez poreza na dodanu vrijednost su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez na dodanu vrijednost iskazuje se zasebno iza cijene ponude u obrascu Ponudbenog lista u EOJN RH.

Cijena ponude uvećana za porez na dodanu vrijednost upisuje se brojkama u obrazac Ponudbenog lista u EOJN RH.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis ukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

6.7. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.


6.8. Dopustivost varijanti ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

6.9. Kriteriji za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Sukladno članku 284. stavku 5. ZJN naručitelj je u ovom postupku nabave odredio samo cijenu kao kriterij za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude i njen relativni značaj iznosi 100%.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 17 od 24

Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti ponudi za kriterij cijene je 100.

Ponuda s najnižom cijenom dobiva 100 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$BCp=(Cmin/Cp)x100$$

BCp – broj bodova za cijenu promatrane ponude

Cp – cijena promatrane ponude

Cmin – najniža ponuđena cijena ponude

Bodovi se računaju na dvije decimale.

Ponuda s najvećim brojem bodova je najbolje rangirana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6.10. Jezik na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dijelovi ponude koji izvorno nisu na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Uz ovjereni prijevod uvezuje se i preslika ili original izvornog teksta. Prijevod na hrvatski jezik mora izraditi stalni sudski tumač za odnosni strani jezik sukladno Pravilniku o stalnim sudskim tumačima.

6.11. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **tri (3) mjeseca** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj upisuje rok valjanosti ponude u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH.

Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

Ako prije nastanka ugovora istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti njegovo produženje. U slučaju da ponuditelj produži rok valjanosti ponude, obavezan je produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude.


Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi zajednice. Uvez ponude može iznimno potpisati samo jedan član zajednice, ukoliko ga za to ovlaste odnosno opunomoće svi članovi zajednice. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika), ali mora biti potpisano i ovjereno (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od strane svih članova zajednice, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 18 od 24

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

Naručitelj može zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje ugovora.

Odgovornost članova zajednice je solidarna.

Osnove za isključenje iz točke 3. utvrđuju se za svakog člana zajednice.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi kao član zajednice za isti predmet nabave.

7.2. Podugovaranje

Naručitelj će osnovu za isključenje iz točke 3.1. primijeniti na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja, u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.


Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 1. točaka 1. i 2. ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno platiti podugovaratelju za dio ugovora koji podugovaratelj izvrši stoga ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Podaci iz Ponudbenog lista koji se odnose na podugovaratelja te navod o neposrednom plaćanju podugovaratelju obavezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. Zakona.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 19 od 24

7.3. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt obavezan je dati jamstvo za ozbiljnost ponude koje može biti u obliku bankarske garancije ili u obliku novčanog pologa u iznosima po grupama kako slijedi:

Naziv grupe	Iznos jamstva za ozbiljnost ponude
Grupa VIII - Osijek	3.500,00
Grupa XI - Rijeka	3.700,00
Grupa XIV - Split	6.000,00
Grupa XX - Zagreb i Direkcija	13.400,00

Jamstvo za ozbiljnost ponude potrebno je dati samo za 4 grupe i to: VIII-Osijek, XI-Rijeka, XIV-Split i XX – Zagreb i Direkcija.

7.3.1.1. U slučaju da kao sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude ponuditelj daje bankarsku garanciju, u njoj mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Margaretska 3, Zagreb
- da se garant obvezuje neopozivo, bezuvjetno na "prvi poziv" korisnika garancije, "bez prigovora", isplatiti iznos jamstva u slučajevima navedenim u točki 7.3.1.3.

U bankarskoj garanciji također moraju biti navedeni svi slučajevi navedeni u točki 7.3.1.3..


Rok valjanosti garancije ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjereni rok, ne kraći od pet dana.

Bankarska garancija dostavlja se odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u papirnatom obliku, u izvorniku, u roku za dostavu ponuda. Način dostave bankarske garancije kod elektroničke dostave ponuda propisan je u točki 6.5.2. ove dokumentacije.

Bankarska garancija dostavlja se zasebno za svaku grupu i to samo za grupe: VIII-Osijek, XI-Rijeka, XIV-Split i XX - Zagreb i Direkcija.

7.3.1.2. U slučaju da kao sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude ponuditelj uplaćuje novčani polog u traženom iznosu, ponuditelj ga uplaćuje na račun naručitelja IBAN: HR6510010051550100001, Model: 65, Poziv na broj odobrenja: 5401-078-26362, Opis: „Polog za ozbiljnost ponude za nabavu sistematskog pregleda radnika - za grupu _____ - EBN: 1/17-OP“, SWIFT: NBHRHR2D.

Novčani polog uplaćuje se zasebno za svaku grupu i to samo za grupe: VIII-Osijek, XI-Rijeka, XIV-Split i XX - Zagreb i Direkcija.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 20 od 24

Ako ponuditelj na ime jamstva za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, **obvezan je** u ponudi dostaviti dokaz o uplati.

7.3.1.3. Naručitelj će zadržati/naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je u roku osam (8) dana od sklapanja ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza, dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora (bez PDV-a) za svaku grupu (I-XX).

Traženo sredstvo jamstva je **bankarska garancija** (mora biti dostavljena u izvorniku).

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Margaretska 3, Zagreb,
- da se garant obvezuje neopozivo, bezuvjetno na "prvi poziv" korisnika garancije, "bez prigovora", isplatiti iznos jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Trajanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora: 30 (trideset) dana od dana ispunjenja ugovora.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Izvršitelju nakon njegovog isteka, na njegov pisani zahtjev.

U skladu s člankom 214. stavkom 4. ZJN 2016, umjesto bankarske garancije, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.


7.4. Rok za dostavu ponude

Rok za dostavu ponude je **_____ 2017. godine do 10:00 sati.**

7.5. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se **_____ 2017. godine s početkom u 10:00 sati** na adresi naručitelja, Margaretska 3, Zagreb, dvorana na II. katu.

Ponude otvaraju članovi stručnog povjerenstva naručitelja za predmetnu javnu nabavu.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 21 od 24

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju imati pisano ovlaštenje za zastupanje ponuditelja na javnom otvaranju ponuda koje predaju članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda.

Članovi stručnog povjerenstva naručitelja sastaviti će zapisnik o otvaranju ponuda i odmah ga uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

7.6. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena dokumentacije

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za objašnjenjem dokumentacije, mogu postavljati putem sustava EOJN RH, modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog (6) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog (8) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.


Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija značajno izmijenjena.
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona

U slučajevima navedenim pod točkom 1. i 2. prethodnog stavka, Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju navedenom pod točkom 3. prethodnog stavka, Naručitelj će produljiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 22 od 24

7.7. Postupak pregleda i ocjene ponuda

Nakon otvaranja ponuda javni naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke javnog naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

7.8. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **šezdeset (60) dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. Zakona o javnoj nabavi, odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

Objava obavijesti ima učinak dostave odluke o odabiru te se smatra dostavljenom istekom dana objave.

7.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja u roku od **30 dana od primitka računa** uz koji mora biti priložen *Završni primopredajni zapisnik* u kojem će biti naveden točan broj radnika nad kojima je proveden pregled tj. izvršena usluga (specificiran broj i vrsta izvršenih usluga/pregleda), a koji je dokaz ispunjenja Ugovora i osnova za plaćanje.

Na računu mora biti naznačen broj ugovora i IBAN odabranog ponuditelja/člana zajednice ponuditelja, odnosno podizvoditelja na koji će naručitelj izvršiti uplatu.

Predujma i osiguranja plaćanja nema.


7.10. Rok mirovanja i pravni učinci odluka

Rok mirovanja iznosi **petnaest (15) dana** od dana dostave odluke o odabiru.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

- istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena
- dostavom Odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba
- dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 23 od 24

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru. Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju.

7.11. Rok za izjavljivanje žalbe

U otvorenom postupku javne nabave žalba se izjavljuje u roku od **deset (10) dana**, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na popuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi prethodnog stavka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalbeni postupak vodi se na hrvatskom jeziku i uz uporabu latiničnog pisma.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija), Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu u skladu s člankom 405. stavak 3. Zakona.

7.12. Završetak postupka

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.


7.13. Sklapanje ugovora

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od **trideset (30) dana** od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Za svaku grupu predmetne nabave sklapat će se zaseban ugovor.

	HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Margaretska 3, Zagreb	Evidencijski broj nabave: 1/17-OP
	Dokumentacija o nabavi Nabava usluga sistematskog pregleda za radnike Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje	Stranica 24 od 24

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru ili pribavljanja suglasnosti istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude.

Ugovor o javnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Izmjene ugovora tijekom njegova trajanja moguće su samo u skladu s odredbama članaka 315.- 321. Zakona.

7.14. Trošak sudjelovanja u nadmetanju

Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi sa svojim sudjelovanjem u nadmetanju (trošak pripreme i podnošenja ponude, trošak vezan za jamstvo banke i drugo).

Dokumentacija o nabavi sa svim priložima i troškovnik mogu se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

7.15. Preuzimanje dokumentacije o nabavi

Naručitelj će dokumentaciju o nabavi i svu dodatnu dokumentaciju dostaviti gospodarskom subjektu putem EOJN RH.

8. PRILOZI

8.1. Troškovnici (za 20 grupa)

8.2. ESPD obrazac